


วิธีการสมัคร และลงทะเบียนผ่านระบบ  
Blockchain - Cargo Release Application (CR APP)  
เพื่อรับ PINCODE – DO สำหรับตรวจปล่อยสินค้า

 เงื่อนไขในการใช้บริการ

- ✓ Shipment ต้องเคลียร์สินค้าที่ทำเรือแหลมฉบังในเครื่องฮัทชิสัน (C1C2/A2/A3/D1/D2และอื่นๆ)
- ✗ ไม่ได้เป็น intransit shipment ไปประเทศที่สาม
- ✗ ไม่ได้มีสินค้า หรือตู้คอนเทนเนอร์ที่เป็น DG (สินค้าอันตราย)
- ✓ BL สเตตัสของ shipment นั้นเป็น Sea waybill หรือ Surrender BL หรือ Original BL
- ✓ Container ต้องทำสเตตัสเป็น ลากตู้ หรือ ขนส่งหน้าตู้แรงงานเรือ หรือ ขนส่งหน้าตู้แรงงานลูกค้า เท่านั้น
- ✓ ลูกค้าจะต้องตรวจสอบฟรีไทม์ demurrage / reefer monitoring / detention ก่อนเคลียร์สินค้าทุกครั้ง
- ✓ ลูกค้าจะเห็นรายละเอียดชิปเมนต์ได้ภายใน 4 วันก่อนเรือเข้า
- ✓ ลูกค้าจะทำการร้องขอ Pin code ได้ เมื่อได้รับใบค่าใช้จ่าย และตรงกับวันเรือเข้า เท่านั้น
- ✓ กรณีมี ค่ำมัดจำตู้ จะต้องชำระเงินให้เรียบร้อยก่อนจึงจะสามารถรับ EDO ได้

\*\*\* ระบบ CR App จะลิงค์ shipment ตาม Consignee บนหน้า BL ดังนั้น consignee จะต้อง Register ก่อนเป็นอันดับแรก ข้อมูลจึงจะปรากฏให้เห็นบนหน้าเว็บไซต์\*\*\*

วิธีการสมัคร และลงทะเบียนผ่านระบบ  
Blockchain - Cargo Release Application (CR APP)  
เพื่อรับ PINCODE – DO สำหรับตรวจปล่อยสินค้า

1. ลูกค้าเข้าเว็บไซต์ : <https://cargo-release.digital.oocl.com/> คลิกที่  
“[Register Company Account](#)” เพื่อทำการสมัคร และลงทะเบียน



Welcome to Global Cargo Release (GBCR)



[Forgotten your password?](#)

New user?

[Register Company Account](#)

[Sign in](#)



## 2. กรอกข้อมูลของบริษัทลงในช่องว่างเฉพาะที่มีเครื่องหมาย ( \* ) และไม่ต้องอัปโหลดเอกสารใดๆ

\* Company English Name → ชื่อบริษัทเป็นภาษาอังกฤษ

Local Company Name

\* Country/Region → ประเทศที่ตั้งบริษัท

\* State/Province → จังหวัดที่ตั้งบริษัท

County/District

\* City → เมือง / อำเภอ / ตำบล

\* Street → เลขที่บ้าน / ถนน

Zip Code / Postal Code

\* Local Unique Identification Number : → เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13 หลัก)

## 2. กรอกข้อมูลของบริษัทลงในช่องว่างเฉพาะที่มีเครื่องหมาย ( \* ) และไม่ต้องอัปโหลดเอกสารใดๆเข้ามา (ต่อ)

\* Name → ชื่อ - สกุล ผู้ลงทะเบียนเข้าใช้

Mr.  First name  Middle name (O...  Last name

\* Email Address : (This email address is the Login ID) → อีเมล (ไม่อนุญาตให้ใช้อีเมลของตัวแทนออกของ (notify party / shipping / freight forwarder) สมัครเข้าใช้งาน)  
Email address must be in the format of xxx@xxx.xxx

\* Phone No. → เบอร์ติดต่อ หมายเลข: Country Code สำหรับประเทศไทย คือ (+66)

Country Code  - Area Code  - Local Code (Only number 0-9 are allowed)

Job Title

Department

หลังจากกรอกข้อมูลของบริษัทลงในช่องว่างเฉพาะที่มีเครื่องหมาย ( \* ) ครบแล้ว ให้กด  เพื่อยอมรับเงื่อนไข  
หลังจากนั้นกด **Agree & Submit**

Please grant me access to **Global Cargo Release**

→  By submitting the above registration information, you indicate that you have read and understand and agree to be bound by the **Terms of Use** and the **Privacy and Security Statement**, including Section 5.10. You may view the Terms of Use by clicking on "Terms of Use" and "Privacy and Security Statement" (which forms part of the Terms of Use), on the bottom of the page at [www.oocl.com](http://www.oocl.com). Your submission of this information will also constitute your consent to collection and transfer of this information by and between OOCL, its affiliates and System Administrator (CargoSmart) for use, processing and storage in the United States or any other country.

### IMPORTANT NOTICE

CargoSmart is the System Administrator of OOCL Web Site. The user information, User ID, and Password are managed by CargoSmart and Password is generated by CargoSmart. The User ID and Password notifications will be sent to you by CargoSmart. If you wish to use the services in CargoSmart Web Sites, you can use the same set of User ID and Password for logging into CargoSmart Web Sites. Upon your first time login of CargoSmart Web Sites, CargoSmart will complete the registration form on your behalf automatically using the same set of user information above. CargoSmart will also automatically setup an association between your company and the CargoSmart Participating Carriers. Use of the services in CargoSmart Web Sites will be subject to CargoSmart's Terms of Use and Privacy and Security Statement. You will be required to accept the CargoSmart's Terms of Use and Privacy and Security Statement when you login CargoSmart Web Sites. Your submission of the above registration information will constitute your acknowledgement of this Notice.

→ **Agree & Submit**

3. ในกรณีที่ลูกค้าใช้อีเมลที่ไม่ใช้อีเมลบริษัทในการลงทะเบียน (เช่น @gmail.com / @hotmail.com / @yahoo.com) เมื่อลงทะเบียนเสร็จแล้ว ให้ส่งหนังสือรับรองบริษัท หรือ ภพ. 20 พร้อมแจ้งว่า “ อีเมล ..... ที่ลงทะเบียน เป็นอีเมลของบริษัท ..... หากเกิดความเสียหายประการใด ทางสายเรือฯ ไม่ต้องรับผิดชอบ ”  
มายังอีเมล : [otlcsvib@oocl.com](mailto:otlcsvib@oocl.com) และ [otldocib@oocl.com](mailto:otldocib@oocl.com) และ [otlcrveri@oocl.com](mailto:otlcrveri@oocl.com) เพื่อเป็นการยืนยันตัวตนของอีเมลว่าเป็นของบริษัทที่ทำการลงทะเบียนจริง

\*\*\*\*\* โปรดทราบ การเลือกใช้อีเมลใดสมัครนั้น เป็นการตัดสินใจของทางลูกค้าหรือผู้สมัคร และหากผู้ใดให้ผู้อื่นกระทำการแทน consignee กล่าวคือ ไม่ใช่เจ้าของสินค้าสมัครเข้ามาเองนั้น ทางสายเรือจะไม่มีส่วนในการร่วมรับผิดชอบหากเกิดความเสียหายใดๆ โดยผู้นั้นนำอีเมลดังกล่าวไปใช้ในทางที่มีชอบ \*\*\*\*\*

4. หลังจากตรวจสอบข้อมูลเรียบร้อยแล้ว อีเมลที่ทำการลงทะเบียนไว้จะได้รับอีเมล เพื่อทำการ active email และตั้งรหัสผ่านการใช้งาน โดยทำการตามขั้นตอนที่ได้รับในอีเมล

---

From: [support\\_dh@oocl.com](mailto:support_dh@oocl.com)  
Sent: Monday, June 13, 2022 8:57 AM  
To: Membership Email  
Subject: Activate Your OOCL Account

Welcome to OOCL!

To access the applications and settings within OOCL, follow these steps to activate your account:

1. Click your [activation link](#), which will open a new page in your browser.
2. Select >>Click here to proceed on the page to change your password.
3. Enter your new password in **New Password**, then enter it again in **Confirm Password**. Click **Submit**

Please note that your activation link will expire in 7 days, therefore you need to activate your account quickly.

If you encounter any technical issue on OOCL account activation, please contact us [here](#)

Best Regards,  
OOCL Support

5. เมื่อตั้งรหัสผ่านเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ลูกค้ากลับมาที่ เว็บไซต์ : <https://cargo-release.digital.oocl.com/> เพื่อ Log In โดยทำการใส่อีเมลที่ลงทะเบียน และ รหัสผ่านที่ตั้งไว้



Welcome to Global Cargo Release (GBCR)

กรอกอีเมล

กรอกรหัสผ่าน

[Forgotten your password?](#)

New user?

[Register Company Account](#)

[Sign in](#)

6. เมื่อ Log In เข้ามาครั้งแรก ทางลูกค้าจะยังไม่เจอรายละเอียดของชิปเมนต์ และจะ โช่ว “No Data was found” แปลว่าลูกค้าลงทะเบียนเสร็จเรียบร้อยแล้ว สามารถ ติดต่อแผนกนำเข้าเพื่อทำการอัปเดตข้อมูลเบอร์บีแอลในระบบ เพื่อทำการขอ Pin code สำหรับตรวจสอบปล่อยสินค้า

